

Jednací řád školské rady Gymnázia J. Š. Baara Domažlice, Pivovarská 323

Čl. I. Úvodní ustanovení

1. Jednací řád Školské rady Gymnázia J. Š. Baara (dále jen „ŠR“) je upraven v souladu se § 167 odst. a § 168 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
2. Jednací řád upravuje svolávání, přípravu, průběh jednání ŠR a způsob usnášení.

Čl. II. Ustavující zasedání a volba předsedy

1. **Svolání:** Ustavující zasedání ŠR svolává ředitel školy, a to nejpozději do **30 dnů** po vyhlášení výsledků voleb.
2. **Volba předsedy:** ŠR si na svém ustavujícím zasedání zvolí ze svých členů **předsedu** a případně místopředsedu.
3. **Způsob volby:** Volba se provádí **tajným hlasováním** na základě kandidátních návrhů předložených členy ŠR. Zvolen je kandidát, který získal nadpoloviční většinu hlasů všech členů ŠR. V případě nezvolení v prvním kole se koná druhé kolo mezi dvěma kandidáty s nejvyšším počtem hlasů.

Volba probíhá dle Volebního řádu pro volby do školských rad dle novely zákona platné od 1. 1. 2026.

4. **Zastupování:** Předseda zastupuje ŠR navenek. V jeho nepřítomnosti jej zastupuje místopředseda, pokud byl zvolen.

Čl. III. Zasedání Školské rady

1. **Termíny:** ŠR zasedá podle potřeby, nejméně však **dvakrát ročně**.
2. **Svolání:** Zasedání svolává předseda ŠR:
 - Z vlastního podnětu.
 - Požádá-li o to **ředitel školy, zřizovatel** (Plzeňský kraj) nebo **třetina členů ŠR**.
3. **Pozvánka:** Předseda svolá zasedání ŠR písemnou (nebo elektronickou) pozvánkou s uvedením **programu, místa a času** konání, a to nejméně **7 dnů** před stanoveným termínem.
4. **Účast ředitele:** Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce se **zúčastňuje zasedání ŠR s hlasem poradním**. Ředitel má právo se k projednávaným bodům vyjádřit.

Čl. IV. Usnášení a platnost jednání

1. **Usnášeníschopnost (Kvorum):** ŠR je usnášeníschopná, je-li přítomna **nadpoloviční většina** všech jejích členů.

2. **Rozhodování (Většina):** ŠR rozhoduje o záležitostech ve své působnosti **nadpoloviční většinou hlasů** přítomných členů.
 3. **Hlasování:** Hlasování je obvykle **veřejné**. Osobní záležitosti, volba předsedy/místopředsedy nebo sporné body, může ŠR rozhodnout **hlasovat tajně**.
 4. **Vyloučení z hlasování:** Člen ŠR se zdrží hlasování v záležitosti, kde by mohlo dojít ke **střetu jeho zájmů** s veřejným zájmem. Tuto skutečnost uvede v zápisu.
-

Čl. V. Průběh zasedání a dokumentace

1. **Program:** Jednání se řídí schváleným programem. Na začátku zasedání ŠR schvaluje program jednání a zapisovatele.
 2. **Zápis:** O každém jednání se pořizuje **zápis**, který musí obsahovat:
 - o Datum, čas a místo jednání.
 - o Jména přítomných členů.
 - o Přesné znění přijatých **usnesení** (včetně výsledků hlasování).
 - o Stručný popis diskuse a vyjádření ředitele školy.
 3. **Ověření zápisu:** Zápis ověřuje předsedou určený člen (ověřovatel).
 4. **Dostupnost:** Zápis ze zasedání ŠR musí být zpřístupněn ostatním členům do **10 dnů** od jednání. ŠR může rozhodnout o zveřejnění zápisu na webových stránkách školy (s ohledem na ochranu osobních údajů).
-

Čl. VI. Působnost Školské rady

V rámci své působnosti se ŠR řídí §168 školského zákona, zejména:

1. vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
2. schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
3. schvaluje školní řád, ve středních a vyšších odborných školách stipendijní řád, a navrhuje jejich změny,
4. schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,
5. podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
6. projednává návrh rozpočtu právnické osoby na další rok, a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
7. projednává inspekční zprávy, protokoly o kontrole a výsledky šetření České školní inspekce,
8. projednává podněty, oznámení a stížnosti týkající se zejména vzdělávání a poskytování školských služeb a podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
9. podává návrh na vyhlášení konkursu na ředitele školy,
10. uděluje předchozí souhlas se jmenováním ředitele školy podle § 166 odst. 10 písm. b),
11. uděluje předchozí souhlas s kombinovanou výukou podle § 25a ve škole a

12. odvolává souhlas s kombinovanou výukou podle § 25a ve škole; kombinovaná výuka končí ke dni určenému školskou radou.

Čl. VII. Závěrečná ustanovení

1. Tento Jednací řád byl projednán a schválen Školskou radou Gymnázia J. Š. Baara dne 10. 2. 2026.
2. Jednací řád nabývá účinnosti dnem jeho schválení.
3. Změny a doplňky Jednacího řádu schvaluje ŠR stejným způsobem jako vlastní řád.

V Domažlicích, dne 10. 2. 2026


Rudolf ŠPOTÁK
předseda Školské rady GJŠB

MG. PAVLA WOLFOVA

MGR. BLANKA SELENKOVÁ

MGR. MARTIN DIVOŽA

JAN KULLAČ

Členové ŠR:




